

Arbetsuppgifter för IT-administratörer på Distriktsnivå för Inner Wheel

Månad	Uppgift	Anmärkning
JULI	Ta fram uppgift om antal medlemmar vid verksamhetsårets början.	För eget distrikt
	Kontrollera att alla nya IT-administratörer på klubbnivå har delgetts Samtycke för IT-administratörer, (finns på hemsidan, bibliotek) och att du fått bekräftelse på att de godkänt denna. Distrikt ansvarar för Klubbnivå.	
	Kontrollera att alla IT-administratörer som avslutat sina uppdrag i klubbarna, har fråntagits sin behörighet i medlemsregistret och att alla nya som tar över, godkänt samtycke, får behörighet och utbildning.	Avgående kan få behålla sin behörighet tills den nya har kommit igång
	Ge vid behov president, sekreterare och skattmästare listor över de andra Distrikts/Klubbarnas motsvarande funktionären med namn och mailadresser.	För distriktsnivå, ta hjälp av Rådets IT-administratör
	Löpande	
AUGUSTI	IT-adm på distriktsnivå träffas i samband med Informationsträff för utbildning/ informationsutbyte.	Kallelse kommer från Rådets IT-adm
	Löpande	
SEPTEMBER	Distriktsårsmöte sept. eller okt. se till att alla handlingar och kallelser finns tillgängliga på distriktens hemsida.	
	Löpande	
OKTOBER	Löpande	
NOVEMBER	Löpande	
DECEMBER	Löpande	
JANUARI	Löpande	
FEBRUARI	Löpande	
MARS	Distriktsmöte, alla handlingar och kallelser skall finnas tillgängliga på distriktens hemsida	
	Löpande	
APRIL	Nya funktionärer införs och gamla avslutas. Klubb rapporterar till Distrikt och Distrikt till Rådet	
	Löpande	
MAJ	Överföring av medlem från klubb som skall upplösas den 30 juni måste ske senast den 15 maj och efter att ev funktioneri gamla klubben avslutas	Samråd med klubb och ev med rådets IT-adm
	Alla uppgifter i Medlemsregistret kontrolleras innan fil till den tryckta Matrikeln överlämnas till tryckeriet i Juni	Stöd till Klubbarna
	Löpande	
JUNI	Ta fram uppgift om antal befintliga medlemmar vid verksamhetsårets slut, antal nytillkomna medlemmar under året och antal medlemmar som slutat. Måste göras innan 15 juni	

LÖPANDE UNDER ÅRET	Vara behjälplig med frågor kring lösenord. Uppdatera distriktets hemsida med adekvat material, att det går lätt att hitta bland alla inlagda dokument. Lägg ev. in klubbarnas månadsprogram. Lägg in nya möten	
	Fungera som bollplank till klubbarnas IT-administratörer	
rev. nov 2023 Gun F		

